



## OFFRE D'EMPLOI

**Intitulé du poste à pourvoir (H/F) :** Coordinateur de service

**Type de contrat, durée et temps de travail :** CDD – 0.75 ETP

**Statut du poste :** secteur privé / non-cadre

**Lieu d'exercice :** poste basé à REIMS (Marne, 51), déplacements à prévoir sur l'agglomération rémoise.

**Salaire :** Selon CCNT66 ancienneté et qualifications

**Expérience dans le poste :** Expérience souhaitée mais débutant accepté.

**Prise de poste souhaité :** **Dès que possible**

**Horaires :** Journée

**Durée :** **Jusqu'au 10 juillet 2026, avec possible reconduction à la rentrée scolaire**

**Descriptif du poste :**

Sous l'autorité de la direction, le coordinateur de service assure la fluidité organisationnelle des équipes, la régulation des situations complexes et la préparation opérationnelle des temps structurants, dont la rentrée.

Il constitue un maillon intermédiaire structurant entre les équipes opérationnelles et la direction.

**Missions :**

- Élaboration, suivi et ajustement des plannings d'équipe.
- Optimisation de l'adéquation entre les ressources et les besoins des usagers, avec anticipation des contraintes (absences, pics d'activité, périodes sensibles).
- Recueil et analyse des difficultés rencontrées par les équipes, organisation des temps de traitement (réunions, points de coordination) et production des comptes rendus.
- Formalisation des situations nécessitant un arbitrage de la direction et participation à l'amélioration continue des pratiques organisationnelles.
- Organisation des conditions de rentrée, articulation des interventions, sécurisation des parcours usagers, coordination avec les partenaires et anticipation des risques organisationnels.

**Profil recherché :**

Travailleur social, professionnel paramédical ou équivalent, avec ouverture à des candidatures de type cadre de santé.

Expérience souhaitée en ESMS ou en coordination de dispositifs, avec capacité d'analyse, de synthèse et aisance dans la coordination sans lien hiérarchique.

Rigueur, sens des priorités, capacité à gérer les tensions, qualité de reporting, communication claire et maîtrise des environnements multi-acteurs.

Date limite de dépôt des candidatures<sup>1</sup> : 22/06/2026

Adresser CV et lettre de motivation à :  
Monsieur le Directeur Général de l'Institut Michel Fandre  
51 rue Léon Mathieu 51100 REIMS  
Mail : [contact@asso-imf.fr](mailto:contact@asso-imf.fr)  
Date de publication de l'offre : 05/06/2026

---

<sup>1</sup>Observer 10 jours de publication en interne selon procédure de recrutement.

(\*) Les candidatures internes répondant aux conditions requises seront étudiées en priorité.